

## ЗАСЕДАНИЕ НА КС

на 13.06.2008

Присъстват: Инж. Марин Йорданов  
Инж. Никола Гергинов  
Инж. Костадин Топуров  
Инж. Добрин Ефремов  
Инж. Елка Цоцоманска  
Инж. Живко Иванов  
Инж. Милена Куюмджиева

Дневен ред:

1. Писма на Стефан Кинарев до КС относно поддържане и актуализация на регистри и спазване на сроковете за разглеждане на документи на кандидатите за проектантска правоспособност
2. Организация на финансово-счетоводното отчитане през СК"Прециз"
3. Разни.

Заседанието на КС започна при кворум от 7 члена от общо 7 членове на КС.

Председателят на КС предложи посочения дневен ред, които бе приет със 7 гласа "ЗА" и 0 гласа "ПРОТИВ".

По т.1. от дневния ред.

Председателят на КС представи Писмата на Председателя на КИИП инж. Стефан Кинарев до КС на КИИП относно поддържане и актуализация на регистри и спазване на сроковете за разглеждане на документи на кандидатите за проектантска правоспособност.

Председателят на КС изложи историята на проблема и практиката до момента на преместване на офиса на колегия София-град на нов адрес. Изложението завърши с предложение за изготвяне на Инструкция за работа с личните данни на членовете в КИИП и съхранението на досиетата в Централния офис на КИИП в съответствие с изискванията на Закона за защита на личните данни. Председателят на КИИП като лице, отговарящо за работата с личните данни, може да упълномощи Председателите на регионални колегии в КИИП за работа с личните данни на членовете на КИИП като те спазват всички изисквания на закона и Инструкцията на КИИП за работа с личните данни. Предвижда се Инструкцията да се изработи за 2 месеца и да се приеме от УС на КИИП.

В резултат на обсъждането КС на КИИП предлага да се изработи и Инструкция за документооборота, която да кореспондира и със счетоводната политика на КИИП.

КС със 7 гласа "ЗА" и 0 гласа "ПРОТИВ" прие да предложи на УС на КИИП да се изготви Инструкция за работа с личните данни и Инструкция за документооборота, които да се приемат от УС на КИИП в срок до 2 месеца.

По т.2 на дневния ред.

Председателят на КС на КИИП представи на членовете на КС информация за прехвърляне на счетоводната дейност на КИИП на външна счетоводна къща – СК “Прециз”.

КС на КИИП на свой предишни заседания е разглеждал въпроса за организацията на счетоводната отчетност в КИИП, за проблемите и нейните слаби страни. Резултатите от проверките на КС относно установените проблеми и слаби страни на счетоводната дейност са докладвани на ОС на КИИП постоянно в последните 3 години.

След избора на новото ръководство на КИИП начело с инж. Стефан Кинарев е извършен цялостен преглед на организацията на счетоводната отчетност в КИИП, отчетени са препоръките на одита в КИИП от 2007 година и е предложен нов сметко-план и нов начин на формиране на бюджет, приети от ОС на КИИП на 29-30.03.2008.

От май 2008 е сключен договор със СК “Прециз” за извършване на счетоводната дейност. До момента СК “Прециз” е провела обучение на техническите секретари на КИИП и е дала указания за работата с първичните счетоводни документи и изготвянето на месечните отчети. СК “Прециз” е прегледала наличната счетоводна документация и е започнала процеса на приемането ѝ чрез поетапно прехвърляне с приемно-предавателни протоколи. СК “Прециз” е констатирала много и значителни пропуски в оформянето на счетоводните документи за персонала, за ДДС, по годишните декларации, ГФО. Констатациите на СК “Прециз” са докладвани на заседание на УС на КИИП на 30.05.2008.

КС изслуша запис на изказването на Управителя на СК “Прециз” пред УС на 30.05.2008.

КС на КИИП констатира, че до момента е приет нов сметко-план на КИИП, Инструкция за лимитите на отговорност с разпореждане на средства на КИИП и др.

КС обръща внимание на УС, че не е изпълнено решението на ОС на КИИП за проверка на ГФО за 2007 година по новия сметко-план.

КС предлага да се извърши вътрешна ревизия за счетоводната отчетност в КИИП, както и всяка година след счетоводното приключване на предходната година на 31.01 да се извършват вътрешни финансови ревизии в УС на КИИП.

КС предлага да се изработят работни процедури от СК “Прециз” и инструкции за счетоводната отчетност на УС на КИИП с цел подобряване на нейната оперативност, аналитичност и т.н.

КС предлага, въз основа на анализ на изпълнението до м. Септември вкл. на бюджета за 2008 год., да се формират на един по-късен етап финансово-счетоводни райони в КИИП за улесняване и ускоряване на счетоводната отчетност и намаляване на част от разходите за обработка на първичните счетоводни документи.

КС задължава Председателя на КС да изготви писмо до УС на КИИП относно :

- Изпълнението на решенията на ОС на КИИП;
- Решението на КС за изготвяне на Инструкция за работа с личните данни;
- Изискване за стриктно спазване на Инструкцията за лимитите на отговорност;
- Стриктно изпълнение на Инструкцията за финансова отчетност в КИИП.

КС със 7 гласа "ЗА" и 0 гласа "ПРОТИВ" реши писмото на КС на КИИП да се публикува в сайта на КИИП.

По т.3 на дневния ред.

КС разгледа следните въпроси в т. Разни:

- Информация на пресцентъра на КААБ относно отказана ППП от ВАС на архитект не извършващ проектиране
- Да се изиска от УС на КИИП да се осигури помещение на КС;
- В Правилника за работа на КС да се изяснят взаимоотношенията на КС с регионалните КС;
- Да се проведе сбирка на КС с регионалните КС;
- КС да планира посещения в регионалните колегии;
- Следващо заседание на КС е насрочено за 7.7.2008.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието на КС беше закрито.

Протоколчик:

  
/инж. Д. Ефремов/

Председател на КС:

  
/инж. М. Йорданов/