

## ЗАСЕДАНИЕ НА КС на 4.12.2007

Присъстват: Инж. Марин Йорданов  
Инж. Никола Гергинов  
Инж. Костадин Топуров  
Инж. Добрин Ефремов  
Инж. Елка Цоцоманска  
Инж. Живко Иванов

Отсъстват: Инж. Милена Куюмджиева

Дневен ред:

1. Преглед и предложения за промени в Правилника за работа на КС
2. Разглеждане на жалба на инж. Ангел Стоилов
3. Организация на работата на КС
4. Разни.

Заседанието на КС започна при кворум от 5 члена от общо 7 членове на КС. Инж. Милена Куюмджиева отсъства поради командировка извън страната, а инж. Живко Иванов се присъедини след закъснение от 15 минути по време на обсъжданията по т.1 от дневния ред.

Председателят на КС предложи дневен ред, който бе приет с 5 гласа "ЗА" и 0 гласа "ПРОТИВ".

По т.1. от дневния ред.

Председателят на КС представи Правилника за работа на КС и предложи да се разгледа на отделно заседание на КС за актуализация и приемане. Предложи се също така членовете на КС да направят писмени предложения за промени.

КС разгледа някои актуални въпроси свързани с дейността на КС на КИИП.

Дали решенията на КС са задължителни за УС ако има формално нарушение от УС на законови и други нормативни разпоредби? Как задължителността на решенията на КС по отношение на УС да се запише в Устава на КИИП?

Каква е взаимовръзката и субординацията между КС на КИИП и регионалните КС?

Да се запише в Правилника за работа на КС, че техническо лице ще присъства на заседанията на КС и ще изготвя протокол.

Инж. Ефремов предложи да се разпределят дейностите между членовете на КС.

Инж. Йорданов напомни, че КС трябва да реагира в рамките на 14 дни при обжалване на присъждането / не присъждането на ППП или ОПП.

Инж. Топуров посочи, че КС трябва да се произнася по финансови въпроси на КИИП след извършване на одит на УС.

Инж. Ефремов посочи, че КС трябва да вземе отношение по сметкоплана и инструкцията за финансовата дейност на УС на КИИП.

Инж. Гергинов уточни, че КС трябва да следи за изпълнението на бюджета на КИИП, приет от ОС на КИИП.

Председателят на КС обобщи, че трябва да се прегледа и актуализира Правилника за дейността на КС, за да се отговори на повдигнатите въпроси и дадените препоръки.

#### По т.2 на дневния ред.

Председателят на КС представи жалбата на инж. Ангел Стоилов и казуса по същество. Искането на инж. Стоилов е да получи право да извършва Технически Контрол (ТК) по част "Конструктивна" на инвестиционните проекти в качеството си на председател на РДНСК в гр. София.

Въпросът за ТК на инвестиционните проекти се разглежда в ЗУТ чл.142, ал.(8), където се определя, че съответните физически лица се включват в списък, изготвен и ежегодно актуализиран от КИИП, който се обнародва в "Държавен вестник". Редът за вписване в списъка за ТК на КИИП е описан в Наредба No.2 на КИИП, раздел II. Там са посочени и съответните ограничения за придобиване на ТК от физически лица. Инж. Ангел Стоилов попада под ограниченията, записани в Наредба No.2 на КИИП, раздел II, към момента на разглеждане на молбата му за ТК от УС на КИИП.

КС обсъди жалбата на инж. Ангел Стоилов.

КС реши с 6 гласа "ЗА" и 0 гласа "ПРОТИВ" следното:

Дадените от КС препоръки към УС на КИИП на Общото събрание на КИИП, проведено на 10.11.2007 г., за преразглеждане на някои текстове на Наредба No.2 на КИИП и тяхното прецизиране, не означава, че Наредбата е отменена или процедурите в нея са невалидни. Решенията на УС на КИИП от 19.10.2007г. са нормативно съобразни. Инж. Ангел Стоилов не е ограничен да упражнява професията си като проектант с ППП, съгласно действащия към момента ЗКАИИП. Отказът на УС на КИИП е законосъобразен предвид изискванията на ЗУТ чл.142, ал.(8) и действащата Наредба No.2 на КИИП, раздел II.

КС задължава Председателя на КС да даде писмен отговор на инж. Ангел Стоилов по жалбата му като го информира за решението на КС, взето на настоящото заседание.

#### По т.3 на дневния ред.

КС разглежда по принцип следните организационни въпроси:

- определяне на Зам. председател на КС;

- присъствието на технически секретар за документиране на заседанията на КС;
- определяне на шкаф за съхранение на архива на КС на КИИП;
- създаване на интернет адрес на КС с пароли за членовете на КС;
- протоколите от заседанията на УС на КИИП да се разпространяват до членовете на КС на КИИП (за сега чрез Председателя на КС);
- да се създаде списък с контактите на членовете на КС;
- да се регламентира заплащане за членовете на КС;
- да се определи бюджет на КС в съответствие с принципите на бюджетирание за УС на КИИП;
- разпределяне на дейностите между членовете на КС;
- определяне на взаимоотношенията с регионалните КС като се предвидят минимум 2 съвместни заседания на КС с регионалните КС.

КС реши с 5 гласа "ЗА" и 0 гласа "ПРОТИВ" (поради напускане на инж. Топуров), че тези въпроси ще се решават по етапно на следващите заседания на КС.

#### По т.4 на дневния ред.

Председателят на КС информира за интереса на чужди граждани за придобиване на ППП. Инж. Ефремов информира, че в Румъния ППП може да се придобие след като се заплати такса от 350EUR. Интерес има от испански и гръцки фирми за регистрацията на цели проектантски бюра.

Разгледан бе въпросът за задължаване на общинските администрации да изискват документи за ППП на всички проектанти при одобряване на проектите. КС предлага на УС на КИИП да изпрати писмо до всички общини с това искане,

Разгледа се въпросът за съхранението и достъпа до протоколите от Общите събрания на КИИП.

КС на КИИП установи, че няма възражения и жалби срещу провеждането и решенията на Общото събрание на КИИП, проведено на 10.11.2007 г.

На края на заседанието на КС се проведе разговор с Председателя на КИИП – инж. Стефан Кинарев. Бяха обсъдени следните въпроси:

- Актуализация на Правилника за работа на КС;
- Необходимостта от съгласуване на дейността с УС на КИИП;
- Провеждане на заседанията на УС по предварително определен годишен график;
- Изработване на правилник за командировките в КИИП;
- Плащането за участие в комисии – как и при какви условия;
- В правилника за работа на УС да има регламент за състава на различните комисиите, например – 50% членове на УС и 50% редови членове;
- КИИП е приета в асоциацията на Инженерните Камари в ЕС, създадени със закон;
- Приемането на чужденци за членове на КИИП да става чрез изпит по местното законодателство в инвестиционното проектиране и след представяне на поне 1 проект на кандидата пред комисия на КИИП;
- Регистрацията на проектантските бюра;

- Разработване на програма за действие на КИИП по приоритети;
- Писане на писма до МРРБ и Народното събрание за промяна на ЗКАИИП;
- Организиране на среща с комисията по конкуренцията;
- Провеждане на среща с Валентина Бакалова – бивш юрист на ДАГ по актуални въпроси от дейността на КИИП;
- Проучване на софтуер за управление на общини, разработен от ТУ-София, за нуждите на КИИП;
- Подписване на документи в КИИП на кореспондентски принцип;
- Разработване на сметкоплан и бюджет с помощта на одиторския екип на Бисер Славков след сключване на консултантски договор за това;
- Извършване на финансова ревизия и вътрешна финансова проверка в КИИП;
- Назначаване след избор на административен директор за подобряване на административното управление в КИИП и с цел разтоварване на Председателя на КИИП, за да се отдели ресурс за работа по стратегическите задачи на КИИП;
- Преустройство на организацията на работата в офиса на КИИП;
- Формиране на финансово-счетоводни райони в КИИП за улесняване и ускоряване на счетоводната отчетност.

Обсъдените въпроси и задачи КС на КИИП ще постави в центъра на вниманието си и ще следи за тяхното оперативно решаване както от УС на КИИП така и в своята дейност.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието на КС беше закрито.

Протоколчик:

  
/инж. Н. Гергинов/

Председател на КС:

  
/инж. М. Йорданов/